

ТРУДОВ ДОГОВОР

№ / . .

Днес, г., в гр. на основание чл.67, ал.1, т.1 от
Кодекса на труда се склучи настоящият трудов договор между:

..... /наименование на дружеството, организацията, ведомството/
рег. по ф. дело № / г. по описа на
окръжен съд, ЕИК/БУЛСТАТ, представлявано от
....., ЕГН
в качеството му на, наречен за
РАБОТОДАТЕЛ

и

..... /трите имена на работника или служителя/
ЕГН , лична карта №, изд. на
..... г. от, постоянен адрес:
.....
степен на образование:, диплом №,
специалност:,
свидетелство/удостоверение/сертификат №,
научна степен,
общ трудов стаж:, стаж по специалността,
наричан за краткост **РАБОТНИК/СЛУЖИТЕЛ**

СТРАНИТЕ СЕ ДОГОВОРИХА ЗА СЛЕДНОТО:

1. РАБОТОДАТЕЛЯТ възлага, а РАБОТНИКЪТ/СЛУЖИТЕЛЯТ приема да изпълнява длъжността, код по НКП,
съгласно условията на този договор и съобразно длъжностна характеристика, с чието съдържание РАБОТНИКЪТ/СЛУЖИТЕЛЯТ се е запознал предварително и е получил екземпляр от нея.
2. Място на работа :
3. Работното време се определя на часа на ден или часа на седмица.
4. Договорът се сключва за неопределен време.
5. Основното месечно (дневно, часовно) трудово възнаграждение се определя на

(словом) лева.

6. Допълнителни възнаграждения:

6.1. за
в размер (словом) лева.

6.2. за
в размер (словом) лева.

6.3. за
в размер (словом) лева.

7. Възнагражденията се изплащат в следните срокове:
.....

8. РАБОТНИКЪТ/СЛУЖИТЕЛЯТ има право на основен и допълнителен отпуск, както следва:

по чл.155, ал.4 КТ дни;

по чл.155, ал.5 КТ дни;

по чл.319 КТ дни;

по чл.156, ал.1 КТ дни;

по чл.156, ал.2 КТ дни.

9. Срокът на предизвестие за прекратяване на настоящия договор е еднакъв и за двете страни и е уговорен в размер на дни.

10. РАБОТНИКЪТ/СЛУЖИТЕЛЯТ следва да постъпи на работа на г.

Други условия:
.....
.....
.....
.....

Работник/служител :

Работодател:

ЛС / „Човешки ресурси”

Счетоводител:

Екземпляр от настоящия договор, заедно с Длъжностната характеристика и заверено копие от Уведомлението по чл.62, ал.3 от КТ са връчени на работника/служителя на г.
Работник/служител:

Работникът/служителят постъпи на работа на г.

Работник/служител:

ЛС / „Човешки ресурси”